上海理工大学合同专用章使用申请表 编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同名称  （用印事由） |  | | | |
| 合同编号 |  | 用章日期 | | 年 月 日 |
| 用 印 人 |  | 经 办 人 | |  |
| 合同履行单位 |  | | | |
| 合同履行单位  所属部门 |  | | 负责人意见 |  |
| 合同归口管理部门 |  | | 负责人意见 |  |
| 合同相对方 |  | | | |
| 合同标的额 |  | | | |
| 分管校领导意见  （重大合同） |  | | | |
| 用章数量 |  | | | |

上海理工大学 党委（校长）办公室 编制